Sachbearbeiter Mahnwesen / Debitorenbuchhaltung (m/w/d)

(232761)

Standort: Bremen | Anstellungsart(en): Vollzeit | Gehaltsspektrum: 37600 - 40000 Euro pro Jahr | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihre zukünftige Arbeitsstelle:

Für unseren Kunden in Bremen suchen wir Sie als Sachbearbeiter Mahnwesen / Debitorenbuchhaltung (m/w/d) mit der Option auf Übernahme.

RASANT - eine gute Wahl seit über 30 Jahren. Wir bieten Ihnen einen stabilen und sicheren Arbeitsplatz!

Bewerbung und Rückfragen:

Wir freuen uns auf Bewerbungen (unter Angabe von Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung) gerne per E-Mail an info@rasant-business.de oder über unser Bewerbungsmodul auf dieser Seite.

Für Fragen steht Herr Bartholomäus gerne unter der **0421 809496-66** zur Verfügung.

#sachbearbeiter #mahnwesen #buchhaltung #büro #vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Überprüfung und Bearbeitung offener Posten
- Telefonischer und schriftlicher Austausch mit Kunden sowie enge Zusammenarbeit mit internen Abteilungen
- Wichtige Schnittstelle im Forderungsmanagement und Kreditmanagement
- Mitarbeit im Inkassoprozess für die gesamte DACH Region, wodurch ein tiefes Verständnis für Zahlungsprozesse, Mahnwesen, Payment-Workflows und die Abläufe im Credit Control entwickelt wird
- Klärung und Bearbeitung von Zahlungsdifferenzen sowie Unterstützung bei der Zuordnung und Abstimmung von Zahlungseingängen
- Pflege und Aktualisierung von Kundenkonten sowie Unterstützung bei der laufenden Kontenabstimmung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische oder juristische Ausbildung, z. B. als Rechtsanwaltsfachangestellter, Bürokaufmann, Industriekaufmann oder in einer vergleichbaren Qualifikation
- Erste Erfahrungen im Mahnwesen, Forderungswesen, Debitorenbuchhaltung, Inkasso oder einer Sachbearbeitung Finanzen sind ein Vorteil
- Grundkenntnisse in MS Office, insbesondere Excel, sind von Vorteil

- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot:

- **Faire und tarifliche Vergütung** nach GVP-Tarifvertrag
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld** sowie weitere attraktive Zusatzleistungen
- **Fahrtkostenzuschuss** bei entsprechender Entfernung und Einsatzmöglichkeit
- **Übernahmechancen:** Bei guter Leistung besteht die Möglichkeit einer Übernahme durch unseren Kunden
- **Bis zu 30 Tage Urlaub** – abhängig von der Betriebszugehörigkeit
- **Homeoffice & mobiles Arbeiten:** Je nach Position und Kundenunternehmen besteht die Möglichkeit, teilweise oder vollständig mobil zu arbeiten
- **Persönliche Betreuung:** Ein fester Ansprechpartner steht Ihnen bei Fragen und Anliegen zur Seite
- **Attraktives Prämiensystem** mit zusätzlichen Verdienstmöglichkeiten
- **Kostenfreie Arbeitskleidung und Schutzausrüstung**, sofern für die Position erforderlich
- **Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten** für Ihre berufliche Zukunft
- **Langfristige Einsatzmöglichkeiten** bei namhaften Unternehmen in Bremen und Umgebung

RASANT BUSINESS - *Eine Unit der RASANT Personal-Leasing GmbH*
Herr Bartholomäus
Henleinstraße 12
28816 Stuhr Brinkum
Telefon: 0421 / 80 94 96 66

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: GVP

Impressum